|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ** **МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  | *11.02.2022* |  | № | *101* |
| г. Мураши  |

**О создании постоянно действующей комиссии по контролю**

**за целевым использованием древесины, заготовленной**

**гражданами для собственных нужд на основании разрешительных документов, выданных органами местного самоуправления Мурашинского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Кировской области от 28.03.2013 № 202/167 «Об утверждении Порядка заключения гражданами договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»(в редакции от 25.06.2020), руководствуясь статьями 75 - 77 Лесного кодекса Российской Федерации, Законом Кировской области от 22.03.2007 N 101-ЗО "О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд" ( в редакции от 04.03.2019), письма министерства лесного хозяйства Кировской области от 16.11.2017 № 7007-58-04-14, а также в целях организации работы по проверке целевого использования древесины, полученной гражданами для собственных нужд на основании разрешительных документов, выданных органами местного самоуправления Мурашинского муниципального округа, администрация Мурашинского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Создать и утвердить состав постоянно действующей комиссии по контролю за целевым использованием древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд на основании разрешительных документов, выданных органами местного самоуправления Мурашинского округа, согласно приложения № 1.

2. Утвердить Порядок учёта целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами на основании договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд (далее - Порядок), согласно приложения № 2.

3.Признать утратившим силу постановление администрации Мурашинского района Кировской области от 07.10.2021 №351 «О создании постоянно действующей комиссии по контролю за целевым использованием древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд на основании разрешительных документов, выданных органами местного самоуправления Мурашинского района.»

4. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике и на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Мурашинского муниципального округа.

.

Глава администрации округа С.И. Рябинин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Приложение №1УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрации Мурашинского муниципального округа от 11.02.2022 № 101 |
|  |

**СОСТАВ** **ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ КОМИССИИ** **по контролю за целевым использованием древесины,** **заготовленной гражданами для собственных нужд** **на основании разрешительных документов,** **выданных органами местного самоуправления** **Мурашинского муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| РЯБИНИНСергей Иванович | Глава администрации округа, председатель комиссии |
| КОНЕВАОльга АлександровнаГОРБУНОВА Диана Сергеевна Члены комиссии: МАЛЫХИН Андрей ЮрьевичМОХОВА Светлана ГеннадьевнаПЕРИСТОВА Анастасия Юрьевна | Заведующий отделом экономики и муниципальных закупокадминистрации Мурашинскогомуниципального округа,заместитель председателя комиссииВедущий специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Мурашинского муниципального округа,секретарь комиссииЗаведующий сельским территориальным отделом администрации Мурашинского муниципального округа Начальник лесного отдела министерства лесного хозяйства Кировской области Мурашинского лесничества (по согласованию)Заведующий отделом архитектуры и градостроительства, главный архитектор администрации Мурашинского муниципального округа |
|  |  |
| ЧУДИНОВСКИХСветлана Васильевна | Заведующий городским территориальным отделом администрации Мурашинского муниципального округа |
|  |  |

Приложение №2УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрации Мурашинского муниципального округаот 11.02.2022 № 101 |

**ПОРЯДОК**

**учета целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами на основании договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Законом Кировской области от 27.03.2007 N 101-ЗО "О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд" (в редакции от 04.03.2019 ), постановлением Правительства Кировской области от 28.03.2013 N 202/167 "Об утверждении Порядка заключения гражданами договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд" (в редакции от 25.06.2020).

2. Настоящий Порядок определяет правила по учету целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами на основании договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, по разрешительным документам выданных органами местного самоуправления Мурашинского муниципального округа Кировской области.

3. Заготовка гражданами древесины для собственных нужд осуществляется по договору купли-продажи лесных насаждений в соответствии с Порядком заключения гражданами договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 28.03.2013 N 202/167 "Об утверждении Порядка заключения гражданами договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд" (в редакции от 25.06.2020).

4. Предоставление гражданам древесины для собственных нужд осуществляется по договору купли-продажи лесных насаждений на платной основе в пределах установленных объемов заготовки древесины на текущий год.

5. В целях учета целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами на основании договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд:

5.1. Лесному отделу Мурашинского лесничества (по согласованию) ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направлять в комиссию (отдел архитектуры градостроительства и жизнеобеспечения администрации Мурашинского района) для работы реестр граждан, заключивших договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд. Реестр должен содержать дату заключения договора купли-продажи, Ф.И.О. гражданина, его адрес, объем предоставленной древесины, цель заготовки древесины, срок действия договора.

5.2. Органам местного самоуправления Мурашинского муниципального округа (далее - органы местного самоуправления), создать рабочую группу по обследованию жилых помещений и хозяйственных построек на предмет целевого использования заготовленной древесины для собственных нужд.

5.3. Органы местного самоуправления ведут учет полученной информации и по истечении срока действия договора купли-продажи проводят проверку на предмет целевого использования заготовленной древесины, для чего:

5.3.1. Направляют гражданам [извещение](#P68) о проведении проверки целевого использования полученной ими древесины заказным письмом с уведомлением либо вручают вышеназванное извещение под роспись с указанием даты получения. Приложение N 1.

5.3.2. Проводят проверку представленных гражданами документов об использовании полученной древесины, а в случае непредставления документов или представления документов, не подтверждающих целевое использование древесины, проводят осмотр строительства (ремонта или реконструкции) в указанное в извещении время и по его результатам в течение 3 дней составляют [акт](#P109) (приложение N 2), при этом копия акта выдается гражданину под подпись с указанием даты получения либо направляется заказным письмом с уведомлением.

6. В случае выявления факта нецелевого использования древесины, заготовленной гражданами по договору купли-продажи лесных насаждений, органы местного самоуправления в течение 10 дней с даты составления акта уведомляют лесной отдел Мурашинского лесничества, правоохранительные органы Мурашинского муниципального округа и постоянно действующую комиссию по контролю за целевым использованием древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд на основании разрешительных документов, выданных органами местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.

Приложение N 1

к Порядку учета целевого

использования древесины,

заготавливаемой гражданами на основании договоров

купли-продажи лесных насаждений

для собственных нужд

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

ИЗВЕЩЕНИЕ

Во исполнение постановления Правительства Кировской области от 28.03.2013 N 202/167 "Об утверждении Порядка заключения гражданами договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд" (в редакции от 25.06.2020), а также в целях осуществления проверки целевого использования древесины, полученной Вами по договору купли-продажи лесных насаждений N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, просим Вас, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.), направить в Рабочую группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отчет об использовании древесины с приложением документов, подтверждающих ее целевое использование (копий акта приемки после ремонта, акта ввода в эксплуатацию построенных объектов и фотографий строящегося (построенного объекта).

В случае невозможности представить документы, подтверждающие целевое использование полученной древесины, в указанный срок просим прибыть "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года к \_\_\_\_:\_\_\_\_ часам по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для осуществления проверки целевого использования древесины, полученной Вами по договору купли-продажи лесных насаждений N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

В случае невозможности личного присутствия необходимо направить

уполномоченного представителя для участия в проверке (на основании

доверенности).

В случае непредставления документов или неявки в указанное время и место без уважительных причин Вам будет направлено претензионное письмо о начислении неустойки за нецелевое использование древесины.

Председатель Рабочей группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, расшифровка подписи

Приложение N 2

к Порядку учета целевого использования древесины,

заготавливаемой гражданами на основании договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд

АКТ ПРОВЕРКИ ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДРЕВЕСИНЫ,

ЗАГОТАВЛИВАЕМОЙ ГРАЖДАНАМИ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА (РЕМОНТА ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ) ЖИЛЫХ ДОМОВ, ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОСТРОЕК И СООРУЖЕНИЙ N \_\_\_\_\_

Место осмотра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата составления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рабочая группа в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

 Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Ф.И.О., должность

в присутствии (при отсутствии в связи с неявкой) гражданина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

либо его уполномоченного представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, провели проверку целевого использования древесины в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ куб. м, полученной гражданином \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по договору купли-продажи лесных насаждений N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года,

заготовленной в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лесничестве, квартал N \_\_\_\_, выдел N \_\_,

дел. N \_\_\_\_.

В ходе проверки установлено следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В связи с вышеизложенным древесина использована

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (по целевому назначению/не по целевому назначению)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись, расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись, расшифровка подписи

С актом ознакомлен(а), копию акта получил(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подпись расшифровка подписи