



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

№ 86

23
сентября
2023 г

Газета Думы Мурашинского муниципального округа и администрации Мурашинского муниципального округа

Постановления и распоряжения главы и администрации Мурашинского муниципального округа

591 от 20.09.2023	О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области №557 от 16.08.2022
592 от 20.09.2023	О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области №796 от 25.10.2022
593 от 20.09.2023	О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области №797 от 25.10.2022
594 от 20.09.2023	О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского муниципального округа от 22.02.2022 № 129
595 от 21.09.2023	О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции в Мурашинском муниципальном округе
598 от 22.09.2023	О внесении изменений в состав комиссии по занесению граждан на Доску Почета
07 от 21.09.2023	О внесении изменений в состав комиссии по занесению граждан на Доску Почета

АДМИНИСТРАЦИЯ МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2023

№ 591

г. Мураши

О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области №557 от 16.08.2022

В соответствии со статьями 7,43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 31.08.2023 №458-П «О порядке индексации с 01.09.2023 заработной платы работников областных государственных учреждений и внесении изменений в постановления Правительства Кировской области от 26.01.2023 № 26-П «О порядке индексации заработной платы работников областных государственных учреждений в 2023 году» администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в пункты 2.6,2.7,2.8,2.9 приложения №1 «Примерное положение об оплате труда работников подведомственных муниципальных

общеобразовательных казенных учреждений», утвержденное постановлением администрации Мурашинского муниципального округа №557 от 16.08.2022 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников подведомственных муниципальных общеобразовательных казенных учреждений», изложив их в следующей редакции:

«2.6. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Профессиональные квалификационные группы:	
должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	4969 рублей
должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	5 155 рублей
должностей педагогических работников	13 147 рубль
должностей руководителей структурных подразделений	7 724 рубль

«2.7. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональные квалификационные группы:	
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	4 969 рублей
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	5 155 рублей
«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	5 523 рубль
«Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	5 891 рубль

«2.8. Рекомендуемые минимальные размеры окладов, ставок заработной платы работников по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Профессиональные квалификационные группы:	
«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	4 785 рублей
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	4 969 рублей

«2.9. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих иные должности (профессии), устанавливаются на основе отнесения должностей (профессий) к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»:	
Библиотекарь, библиограф, звукооператор, художник по свету	5 891 рубль

2. Внести изменения в пункт 5 приложения №2 «Порядок отнесения подведомственных муниципальных общеобразовательных казенных учреждений к группе по оплате труда, установления должностных окладов и предельного уровня соотношения заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения по группам по оплате труда», утвержденное постановлением администрации Мурашинского района №267 от 29.06.2018 «Об утверждении Примерного положения об

оплате труда работников подведомственных муниципальных общеобразовательных казенных учреждений», изложив его в следующей редакции:

«5. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором (эффективным контрактом), предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения устанавливается в зависимости от группы, к которой отнесено учреждение:

Группа	Должностной оклад руководителя учреждения (рублей)	Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения
2	21 025	до 4
3	17 401	до 3
4	13 776	до 2

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления образования муниципального округа.

4. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.09.2023 года.

Глава Мурашинского
муниципального округа

С.И. Рябинин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2023

№ 592

г. Мураши

**О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского
муниципального округа Кировской области №796 от 25.10.2022**

В соответствии со статьями 7,43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 31.08.2023 №458-П «О порядке индексации с 01.09.2023 заработной платы работников областных государственных учреждений и внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 26.01.2023 № 26-П «О порядке индексации заработной платы работников областных государственных учреждений в 2023 году» администрация Мурашинского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в пункты 2.6,2.7,2.8,2.9 приложения №1 «Примерное положение об оплате труда работников подведомственных муниципальных общеобразовательных казенных учреждений дополнительного образования», утвержденное постановлением администрации Мурашинского муниципального округа №796 от

25.10.2022 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников подведомственных муниципальных образовательных казенных учреждений дополнительного образования», изложив их в следующей редакции:

«2.6. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Профессиональные квалификационные группы:	
должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	4 969 рублей
должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	5 155 рублей
должностей педагогических работников	11 544 рубля
должностей руководителей структурных подразделений	7 724 рубля

«2.7. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональные квалификационные группы:	
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	4 969 рублей
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	5 155 рубля
«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	5 523 рубля
«Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	5 891 рубль

«2.8. Рекомендуемые минимальные размеры окладов, ставок заработной платы работников по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Профессиональные квалификационные группы:	
«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	4 785 рублей
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	4 969 рублей

«2.9. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих иные должности (профессии), устанавливаются на основе отнесения должностей (профессий) к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»:	
Библиотекарь, библиограф, звукооператор, художник по свету	5 891 рубль

2. Внести изменения в пункт 5 приложения №2 «Порядок отнесения подведомственных муниципальных общеобразовательных казенных учреждений к группе по оплате труда, установления должностных окладов и предельного уровня соотношения заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения по группам по оплате труда», утвержденное постановлением администрации Мурашинского района №267 от 29.06.2018 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников подведомственных муниципальных общеобразовательных казенных учреждений», изложив его в следующей редакции:

«5. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором (эффективным контрактом), предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения устанавливается в зависимости от группы, к которой отнесено учреждение:

Группа	Должностной оклад руководителя учреждения (рублей)	Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения
2	21 025	до 4
3	17 401	до 3
4	13 776	до 2

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления образования муниципального округа.

4. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.09.2023 года.

Глава Мурашинского
муниципального округа

С.И. Рябинин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2023

№ 593

г. Мураши

**О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского
муниципального округа Кировской области
№797 от 25.10.2022**

В соответствии со статьями 7,43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 31.08.2023 №458-П «О порядке индексации с 01.09.2023 заработной платы работников областных государственных учреждений и внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 26.01.2023 № 26-П «О порядке индексации заработной платы работников областных государственных учреждений в 2023 году» администрация Мурашинского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в пункты 2.6,2.7,2.8 приложения №1 «Примерное положение об оплате труда работников подведомственных муниципальных дошкольных образовательных казенных учреждений», утвержденное постановлением администрации Мурашинского муниципального округа №797 от 25.10.2022 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников подведомственных муниципальных дошкольных

образовательных казенных учреждений», изложив их в следующей редакции:

«2.6. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Профессиональные квалификационные группы:	
должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	4969 рублей
должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	5155 рублей
должностей педагогических работников	11983 рубля
должностей руководителей структурных подразделений	7724 рубля

«2.7. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональные квалификационные группы:	
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	4 969 рублей
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	5 155 рублей
«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	5 523 рубля
«Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	5 891 рубль

«2.8. Рекомендуемые минимальные размеры окладов, ставок заработной платы работников по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Профессиональные квалификационные группы:	
«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	4 785 рублей
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	4 969 рублей

2. Внести изменения в пункт 5 приложения №2 «Порядок отнесения подведомственных муниципальных дошкольных образовательных казенных учреждений к группе по оплате труда, установления должностных окладов и предельного уровня соотношения заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения по группам по оплате труда», утвержденное постановлением администрации Мурашинского района №797 от 25.10.2022 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников подведомственных муниципальных общеобразовательных казенных учреждений», изложив его в следующей редакции:

«5. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором (эффективным контрактом), предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения устанавливается в зависимости от группы, к которой отнесено учреждение:

Группа	Должностной оклад руководителя учреждения (рублей)	Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения
2	21 025	до 4
3	17 401	до 3
4	13 776	до 2

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления образования муниципального округа.

4. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.09.2023 года.

Глава Мурашинского
муниципального округа

С.И. Рябинин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2023

№ 594

г. Мураши

**О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского
муниципального округа от 22.02.2022 № 129**

В связи с принятием постановления Правительства Кировской области от 07.07.2023 № 366-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 22.09.2021 N 498-П «Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2021 - 2024 годы», в соответствии с пунктом 46 части 1 статьи 37 Устава муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Мурашинского муниципального округа от 22.02.2022 № 129 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный округ Кировской области на 2022-2024 гг.», утвердив изменения в План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный округ Кировской области на 2022-2024 гг. согласно приложению № 1.

2. Утвердить форму отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный округ Кировской области на 2022 - 2024 годы согласно приложению № 2.

3. Опубликовать постановление в Муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Мурашинского муниципального округа.

Глава Мурашинского муниципального округа

С.И.

Рябинин

ИЗМЕНЕНИЯ

в План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный округ Кировской области на 2022-2024 гг.

1. Раздел 1 «Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики» дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

1.5	Проведение анализа исполнения муниципальными учреждениями муниципального округа требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции	не реже одного раза в квартал	управляющий делами администрации, юридический отдел администрации
-----	--	-------------------------------	---

2. Пункт 2.13 раздела 2 изложить в новой редакции следующего содержания:

2.13	Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации администраций муниципального округа возложенных на нее полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	ежегодно, до 1 декабря	управляющий делами администрации
------	--	------------------------	----------------------------------

3. Наименование пункта 2.15 раздела 2 изложить в новой редакции следующего содержания:

2.15	Обеспечение реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальную должность, муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции:		
------	---	--	--

4. Пункт 2.16 раздела 2 изложить в новой редакции следующего содержания:

2.16	Организация приема от лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям.	ежегодно, до 30 апреля	управляющий делами администрации, юридический отдел, организационный отдел
------	--	------------------------	--

5. Раздел 2 «Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений ограничений, запретов и исполнения обязанностей в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение» дополнить пунктом 2.16.1 следующего содержания:

2.16	Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений	ежегодно, до 30 апреля	управляющий делами администрации, юридический отдел, организационный отдел
------	--	------------------------	--

6. Пункт 2.19 раздела 2 изложить в новой редакции следующего содержания:

2.19	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений	май, июнь, июль	управляющий делами администрации, юридический отдел администрации, финансовое управление
------	--	-----------------	--

7. Раздел 2 «Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений ограничений, запретов и исполнения обязанностей в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение» дополнить пунктами 2.23, 2.24, 2.25, 2.26 следующего содержания:

2.23	Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального округа	при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	управляющий делами администрации
2.24	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных главой муниципального округа, лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	управляющий делами администрации, юридический отдел
2.25	Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	в течение 2022-2024 гг.	управляющий делами администрации, юридический отдел
2.26	Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы	в течение 2022-2024 гг.	управляющий делами администрации, юридический отдел

8. Раздел 3 «Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение» дополнить пунктами 3.4, 3.5, 3.6, 3.7 следующего содержания:

3.4	Проведение в муниципальных учреждениях и иных организациях муниципального округа проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 «О противодействии коррупции»	в течение 2022-2024 гг.	управляющий делами администрации, юридический отдел
3.5	Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа	ежегодно, до 30 сентября	управляющий делами администрации, отдел экономики и муниципальных закупок
3.6	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности	в течение 2022-2024 гг.	управляющий делами администрации,

			отдел экономики и муниципальных закупок
3.7	Утверждение реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - реестр (карта), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой)	в течение 2022-2024 гг.	управляющий делами администрации, отдел экономики и муниципальных закупок

9. Пункт 4.2 раздела 4 изложить в новой редакции следующего содержания:

4.2	Обеспечение размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	в течение 2022-2024 гг.	управляющий делами администрации
-----	---	-------------------------	----------------------------------

10. Пункт 4.10 раздела 4 изложить в новой редакции следующего содержания:

4.10	Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация	в течение 2022-2024 гг.	управляющий делами администрации
------	--	-------------------------	----------------------------------

11. Раздел 4 «Обеспечение прозрачности и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления, укрепление связей с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности» дополнить пунктом 4.12 следующего содержания:

4.12	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.)	IV квартал 2023 года, IV квартал 2024 года	управляющий делами администрации, управление образования, управление культуры
------	--	--	---

12. Раздел 5 «Мероприятия органов местного самоуправления, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики их деятельности» дополнить пунктом 5.7 следующего содержания:

5.7	Разработка и внедрение административных регламентов выполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления (далее - административные регламенты), приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации действующих административных регламентов	в течение 2022-2024 гг.	управляющий делами администрации, отдел экономики и муниципальных закупок, управление образования, финансовое управление, отдел имущественных и земельных отношений, отдел архитектуры и градостроительства, отдел жизнеобеспечения
-----	---	-------------------------	---

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Мурашинского
муниципального округа
от 20.09.2023 № 594

ОТЧЕТ

**о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный округ Кировской области
на 2022 - 2024 годы
за _____**

(наименование исполнителя Плана мероприятий)

Номер пункта перечня мероприятий	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия <*>	Примечание

Управляющий делами администрации

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность лица, ответственного за
составление отчета о выполнении Плана
мероприятий)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(номер телефона)

<*> Информация о реализации мероприятия за второе полугодие соответствующего года представляется с указанием информации о реализации Плана мероприятий за весь год (с включением данных за первое полугодие соответствующего года). Информация о реализации мероприятия должна включать дату проведения мероприятия, его содержание, количественные и качественные характеристики, реквизиты и наименования принятых правовых актов и другие сведения о проведенной работе по реализации мероприятия.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2023

№ 595

г. Мураши

**О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции в
Мурашинском муниципальном округе**

В связи с кадровыми изменениями администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии по противодействию коррупции в Мурашинском муниципальном округе (далее – состав комиссии), утвержденный постановлением администрации Мурашинского муниципального округа от 24.02.2022 № 141 (с изменениями, внесенными постановлениями от 19.12.2022 № 1011, от 26.01.2023 № 28), следующего содержания:

1.1. Вывести из состава комиссии ПЕРМИНОВУ Татьяну Леонтьевну, ДАРОВСКИХ Татьяну Михайловну, ФУФАЧЕВА Дмитрия Николаевича.

1.2. Включить в состав комиссии в качестве заместителя председателя комиссии:

СУСЛОВ Александр Вячеславович	- первый заместитель главы администрации Мурашинского муниципального округа, заместитель председателя комиссии
----------------------------------	--

1.3. Включить в состав комиссии в качестве члена комиссии:

ПЕТРОВЦЫ Ольга Владимировна	- управляющий делами администрации Мурашинского муниципального округа
--------------------------------	--

2. Опубликовать постановление в Муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.

Глава Мурашинского
муниципального округа

С.И. Рябинин

**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУРАШИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2023

№ 7

г. Мураши

О внесении изменений в состав комиссии по занесению граждан на Доску Почета

В связи с кадровыми изменениями в администрации Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по занесению граждан на Доску Почета (далее – состав комиссии), утвержденный пунктом 2 постановления главы Мурашинского муниципального округа от 05.04.2022 № 05 «Об утверждении Положения о Доске Почета Мурашинского муниципального округа», следующего содержания:

1.1. Исключить из состава комиссии ПЕРМИНОВУ Татьяну Леонтьевну, ДАРОВСКИХ Татьяну Михайловну.

1.2. Включить в состав комиссии в качестве председателя комиссии:
ПЕТРОВЦЫ - Управляющий делами администрации
Ольга Владимировна муниципального округа, председатель комиссии

2. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.

Глава Мурашинского
муниципального округа

С.И. Рябинин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.09.2023

№ 598

г. Мураши

О внесении изменений в состав комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальных служащих и технического персонала администрации Мурашинского муниципального округа

В связи с кадровыми изменениями администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальных служащих и технического персонала администрации Мурашинского муниципального округа (далее – состав комиссии), утвержденный постановлением администрации Мурашинского муниципального округа от 14.02.2022 № 106, следующего содержания:

1.1. Вывести из состава комиссии ПЕРМИНОВУ Татьяну Леонтьевну.

1.2. Включить в состав комиссии в качестве председателя комиссии:

ПЕТРОВЦЫ	-	Управляющий делами администрации
Ольга Владимировна		Мурашинского муниципального округа, председатель комиссии

2. Опубликовать постановление в Муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.

Глава Мурашинского
муниципального округа

С.И. Рябинин
