



# ***МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК***

**№ 33**

**05  
октября  
2022 г**

Газета Думы Мурашинского муниципального округа и администрации Мурашинского муниципального округа

## **Постановления и распоряжения главы Мурашинского муниципального округа и администрации Мурашинского муниципального округа**

от 27.09.2022 №652	Об утверждении Положения об организации снабжения населения Мурашинского муниципального округа Кировской области твердым топливом (дровами)
от 30.09.200 № 665	Об утверждении Положения о комиссии по использованию муниципального имущества муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области
от 04.10.2022 № 669	Об утверждении Порядка ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области
от 04.10.2022 № 670	Об определении степени благоустройства Мурашинского муниципального округа

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.09.2022

№ 652

г. Мураши

**Об утверждении Положения об организации снабжения населения Мурашинского муниципального округа Кировской области твердым топливом (дровами)**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации снабжения населения Мурашинского муниципального округа Кировской области твердым топливом (дровами). Прилагается.
2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте Мурашинского муниципального округа Кировской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального округа.

Глава Мурашинского  
муниципального округа, С.И. Рябинин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Мурашинского муниципального округа  
от 27.09.2022 № 652

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации снабжения населения Мурашинского муниципального округа Кировской области твердым топливом (дровами)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации снабжения населения Мурашинского муниципального округа Кировской области твердым топливом (дровами) (далее – Положение) разработано в целях организации обеспечения твердым топливом (дровами) (далее – топливом) населения муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, проживающего в жилых помещениях многоквартирных домов или в жилых домах с печным отоплением.

1.2. Периодом снабжения граждан топливом является календарный год.

1.3. Непосредственное снабжение топливом населения, проживающего в жилых помещениях многоквартирных домов или жилых домах с печным отоплением, осуществляет топливоснабжающая организация – предприятие, учреждение, индивидуальный предприниматель, осуществляющие непосредственное снабжение населения топливом.

1.4. Уполномоченным органом по организации снабжения топливом населения является администрация Мурашинского муниципального округа.

## **2. Основные принципы отношений в сфере снабжения населения топливом**

Основными принципами отношений в сфере снабжения населения топливом являются:

- обеспечение снабжения населения топливом надлежащего качества в необходимых объемах;
- обеспечение доступности топлива для населения.

## **3. Организация отношений в сфере организации снабжения населения твердым топливом**

Администрация Мурашинского муниципального округа осуществляет следующие полномочия по организации снабжения населения топливом:

3.1. Принимает нормативные правовые акты в сфере организации снабжения населения твердым топливом.

3.2. Ежегодно, совместно с городским и сельским территориальными отделами администрации Мурашинского муниципального округа, определяет потребность населения в топливе на планируемый год.

3.3. Формирует реестр поставщиков твердого топлива.

3.4. Совместно с топливоснабжающими организациями информирует потребителей топлива по вопросам обеспечения их топливом посредством размещения информации на официальном сайте Мурашинского муниципального округа Кировской области и через средства массовой информации.

3.5. Осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Положением и действующим законодательством.

## **4. Стоимость твердого топлива**

4.1. Розничные цены на твердое топливо устанавливаются решением региональной службы по тарифам Кировской области.

4.2. Размер платы за доставку топлива к месту, указанному потребителем, устанавливается по соглашению потребителя и исполнителя услуги.

## **5. Организация снабжения населения твердым топливом**

5.1. Граждане обращаются в топливоснабжающую организацию с заявлением о поставке топлива с указанием адреса доставки.

5.2. Право выписки топлива предоставляется:

- собственникам или нанимателям жилого помещения в многоквартирном доме или жилого дома с печным отоплением, либо лицу, проживающему по данному адресу (члену семьи собственника или нанимателя);

- социальному работнику при предъявлении паспорта и удостоверения социального работника, доверенности;

- доверенному лицу, при наличии доверенности.

5.3. Доставка топлива до места проживания граждан осуществляется либо транспортом продавца топлива, либо собственным или привлеченным гражданами транспортом.

5.4. Нормативы отопления многоквартирных домов и жилых домов при наличии печного отопления для населения, проживающего на территории муниципального образования, утверждены постановлением Правительства Кировской области от 05.04.2011 № 97/118 «Об утверждении нормативов отопления многоквартирных домов и жилых домов при наличии печного отопления».

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.09.2022

№ 665

г. Мураши

**Об утверждении Положения о комиссии по использованию муниципального имущества муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об управлении и распоряжении имуществом муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, утверждённого решением Думы Мурашинского муниципального округа Кировской области от 29.12.2021 № 7/3, администрация Мурашинского муниципального округа Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по использованию муниципального имущества муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области. Прилагается.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Мурашинского  
муниципального округа, С.И. Рябинин

Приложение  
Утверждено  
постановлением администрации  
Мурашинского муниципального округа Кировской  
области от 30.09.2022 № 665

**Положение  
о комиссии по использованию муниципального имущества муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по использованию муниципального имущества муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области.

1.2. Комиссия по использованию муниципального имущества муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области (далее - Комиссия) является коллегиальным органом.

1.3. В своей работе Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Кировской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области с целью выработки предложений по вопросам, отнесенным к ее компетенции, настоящим Положением.

1.4. Состав Комиссии утверждаются постановлением администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области.

1.5. В состав Комиссии включаются специалисты администрации Мурашинского муниципального округа, депутаты Думы Мурашинского муниципального округа Кировской области по согласованию.

1.6. Предложения и решения Комиссии носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления при осуществлении последними полномочий по управлению и распоряжению муниципальной собственностью.

## **2. Основные задачи Комиссии**

Основной задачей Комиссии является рассмотрение вопросов по эффективному управлению и использованию муниципального имущества.

## **3. Полномочия Комиссии**

3.1. В полномочия Комиссии входит принятие решений:

3.1.1. О приобретении имущества в собственность муниципального образования Мурашинского муниципального округа Кировской области по договорам купли-продажи, дарения, иной безвозмездной передачи.

3.1.2. О проведении капитальных ремонтов объектов муниципальной собственности, в том числе переданных в аренду. Возмещение расходов по капитальному ремонту, реконструкции, модернизации арендуемых объектов муниципальной собственности.

3.1.3. О проведении проверок по контролю за сохранностью и эффективным использованием имущества муниципального образования Мурашинского муниципального округа Кировской области, переданного на праве оперативного управления и праве хозяйственного ведения муниципальными учреждениями и предприятиями, праве аренды или ином праве физическим и юридическим лицам, а также имущества составляющего казну муниципального образования Мурашинского муниципального округа Кировской области (далее - казна).

3.1.5. По результатам проведенных проверок эффективности использования муниципального имущества принимает решение:

- О перераспределении муниципального имущества.

- Об изъятии в казну неиспользуемых либо используемых не по назначению объектов муниципального имущества из оперативного управления муниципальных учреждений.

- О принятии в казну неиспользуемых объектов муниципального имущества, закрепленных за муниципальным предприятием на праве хозяйственного ведения по согласованию с руководителем предприятия.

3.1.6. О списании, определении целесообразности (пригодности) дальнейшего использования муниципального имущества. Определение возможности и эффективности восстановления муниципального имущества, а также использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта.

3.1.7. Рассмотрение вопросов по согласованию проведения капитального ремонта объектов недвижимого имущества в счет сумм арендных платежей.

3.1.8. Рассмотрение и согласование обращений арендаторов по всем вопросам, возникающим в процессе арендных отношений.

3.1.9. Рассмотрение расчета размера платы за пользование жилым помещением (наем) в случае изменения показателей, используемых при расчете, а также об ежегодной индексации размера платы за пользование жилым помещением.

3.2. Комиссия имеет право:

3.2.1. Изучать акты обследования муниципального имущества, техническую документацию, данные бухгалтерского учета.

3.2.2. Производить осмотр муниципального имущества.

3.2.3. Приглашать на свои заседания представителей заинтересованных сторон, экспертов.

3.2.4. Запрашивать от физических и юридических лиц дополнительное представление документов или информации (за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, если они не были представлены заявителем по собственной инициативе).

3.2.5. Комиссия вправе вносить на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального образования Мурашинский муниципальный округ предложения по вопросам деятельности Комиссии.

3.3. Комиссия обязана:

3.3.1. Выносить решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3.3.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации.

#### **4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Для рассмотрения Комиссией вопросов, находящихся в ее компетенции, специалистами администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области осуществляется:

- подготовка всех необходимых документов для проведения заседания Комиссии;
- приглашение членов Комиссии с вручением им либо с направлением в представляемые ими органы повестки заседания Комиссии не менее чем за 1 рабочий день.

4.2. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в заседании Комиссии. В случае невозможности присутствия на заседании члена Комиссии по болезни или иным уважительным причинам в работе заседания участвует полномочный представитель органа, направившего его для работы в Комиссию.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и являются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Комиссии (уполномоченных представителей).

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии (уполномоченных представителей), за исключением случая, предусмотренного [подразделом 4.3](#) настоящего Положения.

4.5. Любой член Комиссии (лицо, его представляющее), голосующий против принимаемого решения, имеет право потребовать передачи данного вопроса на рассмотрение Думы Мурашинского муниципального округа. В этом случае председатель Комиссии обязан передать все имеющиеся материалы по данному вопросу для рассмотрения и принятия решения Думой Мурашинского муниципального округа.

5. Протокол заседания Комиссии

5.1. Проведение заседаний Комиссии и ее решения оформляются протоколом заседания Комиссии.

5.2. В протоколе указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания;
- список членов Комиссии, присутствующих на заседании;
- список лиц, приглашенных на заседание;
- перечень рассмотренных вопросов;
- решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;
- результаты голосования по рассмотренным вопросам;
- особое мнение и мотивированные возражения членов Комиссии;
- предложения и замечания членов Комиссии.

5.3. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и направляется для исполнения.

5.4. Протокол заседания Комиссии находится на ответственном хранении в отделе имущественных и земельных отношений администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.10.2022

№ 669

г. Мураши

**Об утверждении Порядка ликвидации аварийных ситуаций  
в системе теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и  
водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных  
и транспортных организаций, администрации  
Мурашинского муниципального округа Кировской области**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. [N 131-ФЗ](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27 июля 2010 г. [N 190-ФЗ](#) "О теплоснабжении", от 7 декабря 2011 г. [N 416-ФЗ](#) "О водоснабжении и водоотведении", от 31 марта 1999 г. [N 69-ФЗ](#) "О газоснабжении в Российской Федерации", [приказом](#) Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103 "Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду", в целях обеспечения устойчивого теплоснабжения на территории Мурашинского муниципального округа, администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#) ликвидации аварийных ситуаций в системе теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, администрации Мурашинского муниципального округа согласно приложению.

2. Рекомендовать руководителям ресурсоснабжающих организаций использовать настоящее постановление в практической деятельности.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального округа.

4. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа.

Первый заместитель главы администрации  
муниципального округа, А.В. Суслов

Приложение

Утвержден  
Постановлением администрации  
Мурашинского муниципального округа  
от 04.10.2022 г. № 669

**Порядок ликвидации аварийных ситуаций  
в системе теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и  
водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных  
и транспортных организаций, администрации  
Мурашинского муниципального округа Кировской области**

1. Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления

и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности (далее - Порядок) разработан в целях координации деятельности администрации Мурашинского муниципального округа и ресурсоснабжающих организаций.

2. Настоящий Порядок рекомендован для использования в практической деятельности исполнителям и потребителям коммунальных услуг и ресурсоснабжающим организациями Мурашинского муниципального округа.

3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

"коммунальные услуги" - деятельность исполнителя коммунальных услуг по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, газоснабжению и отоплению, обеспечивающая комфортные условия проживания граждан в жилых помещениях;

"исполнитель" - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, предоставляющие коммунальные услуги, производящие или приобретающие коммунальные ресурсы и отвечающие за обслуживание внутридомовых инженерных систем, с использованием которых потребителю предоставляются коммунальные услуги.

Исполнителем могут быть: управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный, жилищный или иной специализированный потребительский кооператив, а при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений - иная организация, производящая или приобретающая коммунальные ресурсы;

"потребитель" - гражданин, использующий коммунальные услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельностью;

"управляющая организация" - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, управляющие многоквартирным домом на основании договора управления многоквартирным домом;

"ресурсоснабжающая организация" - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов;

"коммунальные ресурсы" - холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, газ, бытовой газ в баллонах, тепловая энергия, твердое топливо, используемые для предоставления коммунальных услуг.

4. Основной задачей администрации Мурашинского муниципального округа (далее – администрация), организаций жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электро-, газо- и топливоснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины энергопотребления.

5. Ответственность за предоставление коммунальных услуг устанавливается в соответствии с федеральным и областным законодательством.

6. Взаимодействие диспетчерских служб организаций жилищно-коммунального комплекса, ресурсоснабжающих организаций и администрации определяется в соответствии с действующим законодательством.

7. Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг и потребителями определяются заключенными между ними договорами и действующим законодательством. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте, прилагаемом к договору разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

8. Исполнители коммунальных услуг и потребители должны обеспечивать:

- своевременное и качественное техническое обслуживание, ремонт теплопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору, на пользование тепловой энергией, графиков ограничения

и отключения теплотребляющих установок при временном недостатке тепловой мощности или топлива на источниках теплоснабжения;

- допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт теплотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

9. При возникновении незначительных повреждений на инженерных сетях эксплуатирующая организация оповещает о повреждениях владельцев подземных коммуникаций, смежных с поврежденной, а при необходимости - администрацию Мурашинского муниципального округа, которые немедленно направляют своих представителей на место повреждения или сообщают об отсутствии их коммуникаций на месте дефекта.

10. Финансирование расходов на проведение непредвиденных аварийно-восстановительных работ и пополнение аварийного запаса материальных ресурсов для устранения аварий и последствий стихийных бедствий на объектах жилищно-коммунального хозяйства осуществляется в установленном порядке в пределах средств, предусмотренных в бюджете ресурсоснабжающей организации и бюджете администрации муниципального округа на очередной финансовый год.

11. Земляные работы, связанные с вскрытием грунта и дорожных покрытий, должны производиться в соответствии с Правилами производства работ при реконструкции и ремонте подземных инженерных сетей и сооружений, строительстве и ремонте дорожных покрытий, благоустройстве территорий.

12. Работы по устранению технологических нарушений на инженерных сетях, связанные с нарушением благоустройства территории, производятся ресурсоснабжающими организациями и их подрядными организациями по согласованию с администрацией.

13. Администрация должна оказывать помощь подрядным организациям по своевременной выдаче разрешений на производство аварийно-восстановительных и ремонтных работ на инженерных сетях и закрытию движения транспорта в местах производства работ.

14. Собственники земельных участков, по которым проходят инженерные коммуникации, обязаны:

- осуществлять контроль за содержанием охранных зон инженерных сетей, в том числе за своевременной очисткой от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы, а также обеспечивать круглосуточный доступ для обслуживания и ремонта инженерных коммуникаций;

- не допускать в пределах охранных зон инженерных сетей и сооружений возведения несанкционированных построек, складирования материалов, устройства свалок, посадки деревьев, кустарников и т.п.;

- обеспечивать по требованию владельца инженерных коммуникаций снос несанкционированных построек и посаженных в охранных зонах деревьев и кустарников;

- принимать меры в соответствии с действующим законодательством к лицам, допустившим устройство в охранных зонах инженерных коммуникаций постоянных или временных предприятий торговли, парковки транспорта, рекламных щитов и т.д.;

- компенсировать затраты, связанные с восстановлением или переносом из охранных зон инженерных коммуникаций построек и сооружений, а также с задержкой начала производства аварийных или плановых работ из-за наличия несанкционированных сооружений.

15. Собственники земельных участков, организации, ответственные за содержание территории, на которой находятся инженерные коммуникации, эксплуатирующая организация, при обнаружении технологических нарушений (выход пара из надземных трубопроводов тепловых сетей, вытекание воды на поверхность из подземных коммуникаций, образование провалов и т.п.) обязаны:

- принять меры по ограждению опасной зоны и предотвращению доступа посторонних

лиц в зону технологического нарушения до прибытия аварийных служб;

- незамедлительно информировать обо всех происшествиях, связанных с повреждением инженерных коммуникаций, администрацию.

16. Владелец или арендатор встроенных нежилых помещений (подвалов, чердаков, мансард и др.), в которых расположены инженерные сооружения или по которым проходят инженерные коммуникации, при использовании этих помещений под склады или другие объекты обязан обеспечить беспрепятственный доступ представителей исполнителя коммунальных услуг и (или) специализированных организаций, обслуживающих внутридомовые системы, для их осмотра, ремонта или технического обслуживания.

Работы по оборудованию встроенных нежилых помещений, по которым проходят инженерные коммуникации, выполняются по техническим условиям исполнителя коммунальных услуг, согласованным с ресурсоснабжающими организациями.

17. Во всех жилых домах и на объектах социальной сферы их владельцами должны быть оформлены таблички с указанием адресов и номеров телефонов для сообщения о технологических нарушениях работы систем инженерного обеспечения.

18. Потребители тепла по надежности теплоснабжения делятся на две категории:

- к первой категории относятся потребители, нарушение теплоснабжения которых связано с опасностью для жизни людей или со значительным материальным ущербом (повреждение технологического оборудования, массовый брак продукции и т.п.);

- ко второй категории - остальные потребители тепла.

19. Источники теплоснабжения по надежности отпуска тепла потребителям делятся на две категории:

- к первой категории относятся котельные, являющиеся единственным источником тепла системы теплоснабжения и обеспечивающие потребителей первой категории, не имеющих индивидуальных резервных источников тепла;

- ко второй категории - остальные источники тепла.

20. Нарушения заданного режима работы котельных, тепловых сетей и теплоиспользующих установок должны расследоваться эксплуатирующей организацией и учитываться в специальных журналах.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.10.2022

№ 670

г. Мураши

**Об определении степени благоустройства Мурашинского муниципального округа**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации от 06.10.2003, статьей 8 Устава муниципального образования Мурашинский муниципальный округ, администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Считать благоустроенными жилые помещения в Мурашинском муниципальном округе Кировской области:

1. Жилое помещение-деревянное;
2. отопление-печное;
3. водоснабжение:  
для муниципального жилья-от водозаборной колонки;
4. канализация-выгребная яма;
5. газоснабжение-газобаллонная установка;
6. электроснабжение-централизованное.

2. Считать утратившим силу постановление администрации Мурашинского городского поселения Мурашинского района Кировской области от 08.02.2012 № 19/1 «Об определении степени благоустройства Мурашинского городского поселения.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Мурашинского сельского поселения Мурашинского района Кировской области от 18.12.2012 № 9 «Об определении степени благоустройства Мурашинского сельского поселения.

4. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике и на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

Первый заместитель главы администрации  
Мурашинского муниципального округа, А.В. Суслов

---