



# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

№ 29

26  
августа  
2022 г

Газета Думы Мурашинского муниципального округа и администрации Мурашинского муниципального округа

## Постановления и распоряжения главы округа и администрации округа

29.07.2022 №502/1	О назначении опрос-голосования граждан по выбору объектов ремонта автомобильных дорог местного значения на территории Мурашинского муниципального округа Кировской области
15.08.2022 №552	О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского района Кировской области от 13.12.2021 № 465
16.08.2022 №554	Об утверждении порядка обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
18.08.2022 №560	О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского района Кировской области от 27.01.2022 № 60

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КИРОВКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2022

№ 502/1

г. Мураши

#### **О назначении опрос-голосования граждан по выбору объектов ремонта автомобильных дорог местного значения на территории Мурашинского муниципального округа Кировской области**

Во исполнение письма министерства транспорта Кировской области от 27.07.2022 №1956-48-05-04 «О направлении проекта Положения» и в соответствии с постановлением администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области от 08.08.2022 №532 «О создании комиссии по формированию перечня автомобильных дорог, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих ремонту на территории Мурашинского муниципального округа Кировской области», администрация Мурашинского муниципального округа Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить опрос-голосование граждан по выбору объектов ремонта автомобильных дорог местного значения на территории Мурашинского муниципального округа Кировской области.
2. Предложить вопросы для проведения опрос-голосования:

2.1. Выбор приоритетного объекта ремонта автомобильных дорог местного назначения на территории Мурашинского муниципального округа Кировской области (объекты ремонта приведены в опросных листах).

2.2. Определить ответственными за проведение опрос-голосование:

2.2.1.г. Мураши – Чудиновских Светлана Васильевна – заведующий городским территориальным отделом;

2.2.2.п. Безбожник – Рожкина Татьяна Сергеевна – ведущий специалист сельского территориального отдела;

2.2.3.п. Октябрьский – Мянгли Ольга Васильевна – ведущий специалист сельского территориального отдела;

2.2.4.с. Верхораменье – Колодова Ольга Леонидовна – ведущий специалист сельского территориального отдела;

2.2.5.д. Даниловка – Голомидова Валентина Сафоновна – ведущий специалист сельского территориального отдела;

2.2.6.с. Боровица – Коротаева Валентина Евгеньевна – ведущий специалист сельского территориального отдела;

2.2.7.ст. Староверчешская – Пудова Валерия Владимировна – специалист сельского территориального отдела;

2.2.8.с. Паломохино – Лузянина Галина Витальевна – ведущий специалист сельского территориального отдела.

3. Провести опрос-голосование граждан на территории Мурашинского муниципального округа Кировской области с 01 августа 2022 по 01 сентября 2022 года. В опрос-голосовании имеют право участвовать жители муниципального образования с 18 лет.

4. Комиссии по формированию перечня автомобильных дорог, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих ремонту на территории Мурашинского муниципального округа Кировской области произвести подсчет голосов и в срок до 07 сентября 2022 года направить результаты опрос-голосования в администрацию Мурашинского муниципального округа Кировской области.

5. Утвердить форму опросного листа по г. Мураши согласно приложению 1.

6. Утвердить форму опросного листа по п. Безбожник, п. Октябрьский, п. Староверчешский, с. Верхораменье, с. Боровица, с. Паломохино, д. Даниловка согласно приложению 2.

7. Установить методику проведения опроса голосования по населенным пунктам:

7.1. г. Мураши: опрос-голосование по выбору объектов осуществляется в электронном виде через Единый портал госуслуг и по опросным листам, по адресу: г.Мураши, ул. К.Маркса,28.

7.2. п. Безбожник, п. Октябрьский, с. Верхораменье, д. Даниловка, с. Боровица, п. Староверчешский, с. Паломохино – осуществляется обход граждан по месту жительства, по месту работы, по иным местам массового пребывания граждан ответственным за проведение и заполнение опросных листов по результатам опроса.

8. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике и на официальном сайте органов местного самоуправления администрации Мурашинского муниципального округа.

9. Настоящее постановление вступает в силу с 01 августа 2022 года.

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Мурашинского муниципального округа

от 29.07.2022 № 502/1

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

по выбору объекта ремонта автомобильной дороги. Мураши: ул. Азина, ул. Володарского (от ул. Пионерская до ул. Лесная), ул. Воровского, ул. Горького (от ул. Халтурина до ул. Грина), ул. Калинина, ул. Крупской (от ул. Пионерская до ул. Лесная), ул. Маяковского, ул. Р. Люксембург (от ул. Коммуны до дома №30), ул. Свердлова, ул. С. Халтурина (от ул. Некрасова до ул. дома №172), ул. Чкалова

№ п/п	ФИО	Выбор наименования улицы	Подпись
1	2	3	4

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Мурашинского муниципального округа

от 29.07.2022 № 502/1

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

по выбору объекта ремонта автомобильной дороги п. Безбожник: ул. Строителей, ул. Почтовая (от здания столовой до перекрестка ул. Березовая), ул. Первомайская (от ул. Железнодорожной до перекрестка ул. Почтовая), ул. Маженина, ул. Пролетарская, ул. Большевиков, ул. Школьная

№ п/п	ФИО	Выбор наименования улицы	Подпись
1	2	3	4

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

по выбору объекта ремонта автомобильной дороги

п. Октябрьский

№ п/п	ФИО	ул. Советская	Подпись	ул. Юбилейная	Подпись	Переулок Свободы – ул. Пирогова	Подпись
1	2	3	4	5	6		



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.08.2022

№ 552

г. Мураши

**О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского  
района Кировской области от 13.12.2021 № 465**

В соответствии с частью 13.1 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация Мурашинского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления из бюджета муниципального образования Мурашинский муниципальный округ субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с выполнением работ (услуг) по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в границах Мурашинского муниципального округа (далее – Порядок), утвержденный постановлением администрации Мурашинского района Кировской области от 13.12.2021 № 465 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Мурашинский муниципальный округ субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с выполнением работ (услуг) по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам», следующего содержания:

1. В пункте 3.4 раздела 3 Порядка цифру «15» заменить на цифру «7».

2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Мурашинского муниципального округа и в Муниципальном вестнике.

3. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2022 года.

Глава Мурашинского  
муниципального округа

С.И. Рябинин

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.08.2022

№ 554

г. Мураши

**Об утверждении порядка обеспечения жилыми помещениями  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и  
детей, оставшихся без попечения родителей**

В соответствии с Федеральным [законом](#) РФ от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных

гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом РФ от 24.04.2008 № 45-ФЗ «Об опеке и попечительстве», [Законом](#) Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию», Постановлением Правительства РФ от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка субъекта РФ по прежнему месту жительства и включение их в список в субъекте РФ по новому месту жительства» администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#) обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Мурашинского района Кировской области от 16.12.2019 № 924 «Об утверждении порядка обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

3. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике и на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Мурашинского муниципального округа, заведующего отделом социальной политики администрации Мурашинского муниципального округа.

Глава муниципального округа

С.И. Рябинин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Мурашинского муниципального округа  
от 16.08.2022 № 554

**Порядок  
обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

1. Основания включения в список и ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями из специализированного жилищного фонда.

1.1. К категории граждан, подлежащих включению в список обеспечиваемых жилыми помещениями из специализированного жилищного фонда Мурашинского муниципального округа, в соответствии с Законом Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию» (далее - Закон Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО) относятся:

1.1.1 дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений;

1.1.2 дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным в соответствии со статьей 20 Закона Кировской области от 04.12.2012 N 222-ЗО.

1.1.3. Лица, которые достигли возраста 23 лет, если они относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и в соответствии с законодательством Российской Федерации имели право на внеочередное обеспечение жилыми помещениями по договору социального найма, но в установленном порядке не были поставлены на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или нуждающихся в жилых помещениях в жилых помещениях и не реализовали это право по состоянию на 1 января 2013 г. или после 1 января 2013 г. имели право на обеспечение жилыми помещениями из специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, но не были включены в список.

1.2. Ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее – детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет) нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда, осуществляется специалистом по опеке и попечительству отдела социальной политики администрации Мурашинского муниципального округа путём формирования списка граждан данной категории, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда.

1.3. В список включаются лица, указанные в части 1 статьи 16 Закона Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО, по достижении возраста 14 лет, а также лица, которые достигли возраста 23 лет, если они относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – лица, которые достигли возраста 23 лет), и в соответствии с законодательством Российской Федерации имели право на внеочередное обеспечение жилыми помещениями по договору социального найма, но в установленном порядке не были поставлены на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или нуждающихся в жилых помещениях и не реализовали это право по состоянию на 1 января 2013 года или после 1 января 2013 года имели право на обеспечение жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, но не были включены в список.

1.4. Заявление о включении в список лиц, указанных в пункте 1.1. настоящего порядка, подают:

1.4.1. Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 14 лет, в течение трёх месяцев со дня достижения ими указанного возраста или с момента возникновения оснований предоставления жилых помещений, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Порядка;

1.4.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, если они в установленном порядке не были включены в список до приобретения ими полной дееспособности;

1.4.3. Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, если они в установленном порядке не были включены в список до приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, либо до достижения возраста 18 лет и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями;

1.4.4. Лица, которые достигли возраста 23 лет, если они в установленном порядке не были поставлены на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или нуждающихся в жилых помещениях, либо не были включены в список и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями;

1.4.5. Законные представители недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые достигли возраста 23 лет и в установленном порядке не были включены в список и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями.

К заявлению о включении в список заявителем прилагаются следующие документы:

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

3) свидетельство о рождении ребенка;

4) документы, подтверждающие статус ребенка-сироты, либо ребенка, оставшегося без попечения родителей, либо лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) документы о перемене фамилии, имени, отчества в случае их изменения;

6) документы, подтверждающие право на обеспечение жилым помещением, в том числе выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об отсутствии у гражданина-заявителя жилых помещений, принадлежащих ему на праве собственности;

7) справка о сроке окончания пребывания в образовательных учреждениях, учреждениях социального обслуживания населения, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также завершении обучения в образовательных организациях профессионального образования, либо о сроке окончания прохождения военной службы по призыву, либо о сроке окончания отбывания наказания в исправительных учреждениях.

1.5. Документы, указанные в пунктах 1 - 5 пункта 1.4 настоящего Порядка, предоставляются в орган опеки и попечительства в копиях с одновременным предъявлением оригинала для обозрения, а документы, указанные в пунктах 6 и 7 пункта 1.4 настоящего Порядка, в подлинниках либо в копиях, заверенных в соответствии с действующим законодательством.

1.6. В случае если документы, указанные в подпунктах 6 и 7 пункта 1.4 настоящего Порядка, не представлены заявителем, такие документы запрашиваются по межведомственному запросу специалистом опеки и попечительства в уполномоченных органах государственной власти, органах местного самоуправления.

Обработка персональных данных, содержащихся в документах, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Решение о включении (отказе на включение) в список граждан, подлежащих обеспечению жилыми помещениями лиц, указанных в п. 1.1 настоящего Порядка, принимает межведомственная комиссия по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, утверждаемая постановлением администрации Мурашинского муниципального округа (далее - межведомственная комиссия).

1.8. Решение принимается в течение 60 календарных дней со дня получения и регистрации документов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка. В течение пяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения орган по опеке и попечительству уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление (в случае отказа с указанием причин отказа).

В случае выявления недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении о включении в список и представленных заявителем (представителем заявителя) документах, специалист по опеке и попечительству отдела социальной политики

администрации Мурашинского муниципального округа направляет заявителю (представителю заявителя) запрос об уточнении указанных сведений. Запрос может быть передан заявителю (представителю заявителя) под расписку, направлен заказным письмом с уведомлением о вручении или в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи.

Срок, указанный в части 1 настоящего пункта Порядка, приостанавливается со дня направления заявителю (представителю заявителя) запроса и не учитывается при исчислении срока принятия решения о включении детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет, в список или об отказе во включении в список до дня получения ответа на данный запрос.

1.9. Основанием для принятия решения об отказе на включение в список граждан, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, являются:

- 1) предоставление заявителем недостоверной (заведомо ложной) информации;
- 2) несоответствие заявителя требованиям пунктов 1.1, 1.3 настоящего Порядка.

Решение об отказе во включении в список может быть обжаловано в судебном порядке.

1.10. Включение в список граждан осуществляется в хронологической последовательности принятия граждан на учёт в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений. Граждане, поставленные на учёт в один и тот же день, указываются в списке в алфавитном порядке.

1.11. На каждого очередника формируется одно учётное дело, в котором должны содержаться все документы (либо их копии), являющиеся основанием для постановки на учёт.

1.12. Специалистом органа опеки и попечительства отдела социальной политики администрации Мурашинского муниципального округа ведётся журнал учёта детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющих право на предоставление жилых помещений, в который заносятся данные согласно приложению №1.

1.13. Список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда, ежеквартально в срок до 5 числа месяца за отчётным, предоставляется в орган исполнительной власти Кировской области, осуществляющий управление в сфере образования.

1.14. Специалист органа опеки и попечительства отдела социальной политики администрации Мурашинского муниципального округа в течение одного месяца со дня получения списка граждан-получателей жилого помещения в письменной форме информирует граждан о включении в список граждан-получателей жилого помещения.

## **2. Порядок формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

2.1. Формирование специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется за счет средств субвенций, выделенных бюджету Мурашинского муниципального округа из федерального и областного бюджетов.

2.2. Специализированный жилищный фонд для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формируется из числа жилых помещений, приобретенных в муниципальную собственность путем заключения администрацией округа муниципальных контрактов на приобретение жилых помещений в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. В качестве жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с действующим законодательством могут быть использованы только индивидуальные жилые дома и квартиры.

2.4. Отдел имущественных и земельных отношений администрации Мурашинского муниципального округа осуществляет формирование специализированного жилищного фонда

для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проводит процедуру отнесения приобретенных в муниципальную собственность жилых помещений к специализированному жилищному фонду.

Жилое помещение включается в специализированный жилищный фонд постановлением администрации Мурашинского муниципального округа.

2.5. В соответствии с постановлением администрации Мурашинского муниципального округа о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, отдел имущественных и земельных отношений администрации округа оформляет с лицами, указанными в подразделе 1.1 настоящего Порядка, договоры найма специализированных жилых помещений.

2.6. По окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения, при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, на основании решения комиссии по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации округа готовит документы об исключении данного жилого помещения из специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и предоставлении по договору социального найма в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **3. Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда. Порядок заключения договора найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

3.1. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются на основании списка граждан, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, министерства образования Кировской области по договору найма специализированного жилого помещения в соответствии со [статьей 17](#) Закона Кировской области от 04.12.2012 N 222-ЗО в виде жилых домов, квартир, благоустроенных применительно к условиям соответствующего населенного пункта, исходя из нормы предоставления общей жилой площади не менее 26 квадратных метров.

3.2. Жилое помещение специализированного жилищного фонда предоставляется гражданам данной категории по достижении возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

3.3. По заявлению в письменной форме лиц данной категории, достигших возраста 18 лет, жилые помещения предоставляются им по окончании срока пребывания в образовательных учреждениях, учреждениях социального обслуживания населения, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, а также по завершении обучения в образовательных организациях профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительном учреждении.

3.4. Предоставляемое гражданину жилое помещение должно быть предназначено для проживания и отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям действующего законодательства.

3.5. Срок действия договора найма специализированного жилого помещения, предоставляемого лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, составляет пять лет.

3.6. В случае выявления обстоятельств в порядке, установленном [статьей 21](#) Закона Кировской области от 04.12.2012 N 222-ЗО, свидетельствующих о необходимости оказания лицам данной категории содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, договор найма может быть заключен на новый пятилетний срок.

Договор

найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок неоднократно.

3.7. По окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения жилое помещение исключается из специализированного жилищного фонда и передается лицам-нанимателям по договору социального найма.

3.8. При высвобождении жилого помещения, предоставленного по договору социального найма специализированного жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оно передается в порядке очередности лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящим на учете.

3.9. Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не могут быть выселены из специализированных жилых помещений без предоставления других жилых помещений, которые должны находиться в границах соответствующего населенного пункта.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Контроль за использованием жилых помещений, предоставленных лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется отделом имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа и специалистом опеки и попечительства отдела социальной политики администрации Мурашинского муниципального округа.

4.2. Жилые помещения специализированного жилищного фонда не подлежат приватизации, отчуждению, передаче в аренду, обмену, сдаче в поднаем.

4.3. Все неурегулированные настоящим Порядком вопросы разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1  
к Порядку

1. Титульный лист Журнала регистрации заявлений детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

Начато \_\_\_\_\_.  
Окончено \_\_\_\_\_.

2. Содержание Журнала регистрации заявлений детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

№ п/п	ФИО заявителя (представителя заявителя)	Дата подачи (поступления) заявления	Способ подачи (поступления) заявления	Дата регистрации заявления	Тип заявления	Подпись сотрудника органа опеки и попечительства, уполномоченного на прием и регистрацию заявления
1	2	3	4	5	6	7

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.08.2022

№ 560

г. Мураши

**О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского  
района Кировской области от 27.01.2022 № 60**

В целях повышения эффективности расходования бюджетных средств и обеспечения учета закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых на основании пунктов 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), в соответствии с Регламентом осуществления закупок с использованием регионального сервиса «Портал закупок малого объема Кировской области», утвержденным решением министерства финансов Кировской области от 24.06.2019 № 41, администрация муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Пункт 2 Постановления администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области от 27.01.2022 № 60 «Об утверждении Порядка осуществления закупок малого объема с использованием регионального сервиса «Портала закупок малого объема Кировской области» изложить в следующей редакции:

«2. Рекомендовать муниципальным заказчикам Мурашинского муниципального округа осуществлять закупки товаров в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ с использованием Портала за исключением товаров, закупаемых в связи с ликвидацией неблагоприятной ситуации, которая может привести к нарушению нормального функционирования заказчика, а также в связи с угрозой ее возникновения.»

2. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике и на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Мурашинского  
муниципального округа

С.И. Рябинин