|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГАКИРОВСКОЙ ОБЛАСТИПОСТАНОВЛЕНИЕ |
| 11.05.2022 |  |  | № | 335 |
| г. Мураши **О внесении изменений в постановление администрации Мурашинского муниципального округа от 10.03.2022 № 167** |

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», пунктом 46 части 1 статьи 37 Устава муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение), утвержденное постановлением администрации Мурашинского муниципального округа от 10.03.2022 № 167, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

«1.3. Основной задачей комиссии является содействие администрации муниципального округа:

1.3.1. В обеспечении соблюдения муниципальными служащими администрации муниципального округа ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ), другими нормативными правовыми актами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов).

1.3.2. В осуществлении мер по предупреждению коррупции.».

1.2. Пункт 2.1 Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.1. Комиссия образуется постановлением администрации муниципального округа, которым утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии.

В состав комиссии входят:

1) заместитель главы администрации муниципального округа (председатель комиссии);

2) управляющий делами администрации муниципального округа, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений (секретарь комиссии);

3) муниципальные служащие подразделения кадровой службы, юридического отдела администрации муниципального округа, а также других структурных подразделений администрации муниципального округа, определяемые главой муниципального округа;

4) представитель управления профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора и Правительства Кировской области;

5) представитель (представители) научных и образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой.».

1.3. Подпункт 2.3.1 пункта 2.3 Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.3.1. Представителя общественной организации ветеранов, созданной в администрации муниципального округа.».

1.4. Пункт 2.3 Положения дополнить подпунктом 2.3.3 следующего содержания:

«2.3.3. Представителя Общественного совета при администрации муниципального округа.».

1.5. Пункт 2.4 Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.4. Лица, указанные в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 и 2.3.3 настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с управлением профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора и Правительства Кировской области, с научными и образовательными организациями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, с Общественным советом при администрации муниципального округа, с общественной организацией ветеранов, созданной в администрации муниципального округа, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в администрации муниципального округа, на основании запроса главы муниципального округа. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.».

1.6. Пункт 3.4 Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

«3.4. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации, в кадровую службу. В обращении указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Кадровой службой осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

1.7. В пункте 3.6 Положения слова «рассматривается комиссией» заменить словами «рассматривается кадровой службой».

1.8. В пункте 3.7 Положения слова «рассматривается комиссией» заменить словами «рассматривается кадровой службой».

2. Внести в Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Состав комиссии), утвержденный постановлением администрации Мурашинского муниципального округа от 10.03.2022 № 167, следующие изменения:

2.1. Вывести из Состава комиссии Перминову Татьяну Леонтьевну, Иванову Ирина Николаевну.

2.2. Ввести в Состав комиссии:

2.2.1. В качестве председателя комиссии Гинду Людмилу Геннадьевну, заместителя главы администрации Мурашинского муниципального округа, начальника финансового управления.

2.2.2. В качестве секретаря комиссии Перминову Татьяну Леонтьевну, управляющего делами администрации Мурашинского муниципального округа.

2.3. Наименование должности Даровских Татьяны Михайловны изложить в новой редакции следующего содержания:

«директор МОКУ СОШ им.С.С. Ракитиной, учитель истории и обществознания (по согласованию)».

3. Опубликовать постановление в Муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте Мурашинского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава муниципального округа С.И. Рябинин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_