|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | |
|  | 11.04.2022 |  | № | 258 |
| г. Мураши | | | | |

**О специализированном жилищном фонде**

**муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.06.2013 № 548 «Об утверждении типового договора найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию», Уставом муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области администрация Мурашинского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Положение о специализированном жилищном фонде муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области (далее - специализированный жилищный фонд). Прилагается.

2. Признать утратившими силу:

- Постановление администрации Мурашинского района Кировской области от 29.11.2017 № 635 «О специализированном жилищном фонде»;

- Постановление администрации Мурашинского района Кировской области от 30.12.2020 № 556 «О внесении изменений в Положение о специализированном жилищном фонде, утвержденное постановлением администрации Мурашинского района Кировской области от 29.11.2017 № 635».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Мурашинского муниципального округа.

4. Опубликовать постановление на официальном сайте Мурашинского муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Мурашинского

муниципального округа С.И. Рябинин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Мурашинского муниципального округа

от 11.04.2022 № 258

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о специализированном жилищном фонде устанавливает:

- порядок формирования специализированного жилищного фонда муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области (далее - специализированный жилищный фонд);

- категории граждан, которым предоставляются жилые помещения специализированного жилищного фонда;

- прядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда.

1.2. Целями настоящего Положения являются:

- обеспечение единого порядка формирования специализированного жилищного фонда;

- систематизация учета муниципального специализированного жилищного фонда;

- обеспечение единого порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда.

1.3. Специализированный жилищный фонд - совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию Мурашинский муниципальный округ Кировской области (далее – Мурашинский муниципальный округ) и отнесенных в установленном порядке к специализированному жилищному фонду, предназначенных для проживания отдельных категорий граждан, установленных действующим законодательством.

Жилое помещение специализированного жилищного фонда (далее - специализированное жилое помещение) – это изолированное помещение (жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната), пригодное для постоянного проживания граждан и отнесенное к специализированному жилищному фонду Мурашинского муниципального округа в установленном порядке.

1.4. К жилым помещениям специализированного жилищного фонда относятся:

- служебные жилые помещения;

- жилые помещения маневренного фонда;

- жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан;

- жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.5. Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда осуществляется в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными приказом Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.05.2021   
№ 292/пр.

**2. Формирование специализированного жилищного фонда**

2.1. В специализированный жилищный фонд могут быть включены:

- жилые помещения в домах, специально построенных или переоборудованных для этих целей за счет средств бюджета Мурашинского муниципального округа и (или) иных источников финансирования;

- жилые помещения во вновь введенных в эксплуатацию домах (в том числе многоквартирных), построенных или переоборудованных за счет средств бюджета Мурашинского муниципального округа и (или) иных источников финансирования;

- жилые помещения муниципального жилищного фонда Мурашинского муниципального округа, освободившиеся в связи с выбытием граждан;

- жилые помещения, перешедшие в муниципальную собственность Мурашинского муниципального округа в установленном законодательством порядке вследствие купли-продажи данных помещений за счет средств бюджета Мурашинского муниципального округа и (или) иных источников финансирования;

- иные жилые помещения, принадлежащие на праве собственности Мурашинскому муниципальному округу и пригодные для использования в качестве специализированных жилых помещений.

2.2. Включение жилых помещений в специализированный жилищный фонд с отнесением таких помещений к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение их из специализированного жилищного фонда осуществляются на основании постановления администрации Мурашинского муниципального округа.

Использование жилых помещений в качестве специализированных жилых помещений допускается только после отнесения жилых помещений к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Отдел имущественных и земельных отношений администрации Мурашинского муниципального округа направляет постановление администрации Мурашинского муниципального округа об отнесении к специализированному жилищному фонду в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.4. Отнесение жилых помещений к специализированному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договору социального найма, договору найма жилого помещения, находящегося в муниципальном жилищном фонде коммерческого использования, аренды, а также если имеется обременение прав на это имущество.

2.5. Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям муниципального округа.

2.6. Жилые помещения в специализированном жилищном фонде не подлежат обмену, отчуждению, в том числе приватизации, передаче в аренду, в поднаем.

2.7. Обслуживание, содержание и ремонт специализированных жилых помещений, предоставление коммунальных услуг, взимание платы за жилье и коммунальные услуги осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Сведения о помещениях, включенных в специализированный жилищный фонд, учитываются в Реестре муниципальной собственности Мурашинского муниципального округа.

2.9. На основании постановления администрации Мурашинского муниципального округа специализированные жилые помещения могут передаваться на праве хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальным предприятиям и учреждениям.

2.10. Учет договоров найма специализированных жилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде осуществляют территориальные отделы администрации Мурашинского муниципального округа.

**3. Порядок учета граждан, нуждающихся в предоставлении**

**жилых помещений специализированного жилищного фонда**

3.1 Ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, осуществляет орган опеки и попечительства администрации Мурашинского муниципального округа в порядке, определенном администрацией Мурашинского муниципального округа.

Ведение учета иных граждан, имеющих право на предоставление специализированного жилого помещения, и подготовку предложений по распределению указанных жилых помещений осуществляют территориальные отделы администрации Мурашинского муниципального округа.

3.2. Очередность на предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда устанавливается по видам специализированного жилищного фонда и территориальности.

3.3. Снятие с учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда, осуществляется в случаях:

3.3.1. Обеспечения жилым помещением на территории Мурашинского муниципального округа или ином муниципальном образовании Российской Федерации;

3.3.2. Выявления в представленных документах не соответствующих действительности сведений о нуждаемости в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда;

3.3.3. Прекращения трудовых отношений, прохождения службы;

3.3.4. Подачи заявления о снятии с учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда;

3.3.5 Отказа гражданина от предоставляемого помещения специализированного жилищного фонда, отвечающего техническим и санитарным нормам, расположенного в границах Мурашинского муниципального округа;

3.3.6. После предоставления гражданину жилого помещения специализированного жилищного фонда.

3.4. О снятии с учета граждане извещаются в письменной форме.

4. Порядок предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими

4.1. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте Мурашинского муниципального округа в порядке, определенном настоящим Положением, с учетом очередности и с учетом предложений комиссий по жилищным вопросам.

4.2. Специализированные жилые помещения предоставляются на основании распоряжения администрации Мурашинского муниципального округа по договорам найма специализированных жилых помещений (далее - договор найма), заключаемым в письменной форме на основе типового договора найма специализированного жилого помещения, утвержденного [постановлением](consultantplus://offline/ref=1C3A8A8CC60DB42E862A70D863359C91FD7C6D1494AE569A630C7BA8D5EA61305DA3E491F00A554794DF3F86A9P3kCH) Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42. , за исключением жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан, предоставляемых по договорам безвозмездного пользования. Прилагается.

4.3. Договор найма заключается:

- на период трудовых отношений, прохождение службыв должности участковых уполномоченных полиции;

- на период предоставления жилого помещения маневренного фонда, определенный [статьей 106](consultantplus://offline/ref=1C3A8A8CC60DB42E862A70D863359C91FC74671190AD569A630C7BA8D5EA61304FA3BC9DF00B4D4396CA69D7EF6B86117D49BCE3A6BFB8D0PBk3H) Жилищного кодекса Российской Федерации;

- на неопределенный срок в отношении жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан.

4.4. Юридическое лицо, на основании ходатайства которого гражданину предоставлено специализированное жилое помещение, и (или) гражданин, являющийся нанимателем данного специализированного жилого помещения, обязаны не позднее 3 рабочих дней уведомить администрацию Мурашинского муниципального округа о прекращении трудовых отношений, об увольнении со службы, а также о прекращении обстоятельств, послуживших основанием предоставления жилого помещения.

4.5. В случае расторжения или прекращения договора найма наниматель данного жилого помещения обязан в месячный срок освободить и сдать администрации Мурашинского муниципального округа специализированное жилое помещение по акту приема-передачи в надлежащем состоянии в порядке, установленном договором найма, с уплатой всех платежей за коммунальные услуги. В случае отказа граждан от подписания указанного акта в него вносится соответствующая запись. При выявлении повреждений жилого помещения расходы по их устранению подлежат оплате за счет нанимателей, ссудополучателей.

**5. Служебные жилые помещения**

5.1. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома, отдельной квартиры.

5.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории Мурашинского муниципального округа.

5.3. Не обеспеченными жилыми помещениями на территории муниципального образования считаются граждане:

- не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения на территории Мурашинского муниципального округа.

- являющиеся членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо членами семьи собственника жилого помещения на территории муниципального образования и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 9 квадратных метров.

5.4. Служебные жилые помещения могут быть предоставлены для проживания следующим категориям граждан:

- работникам государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории Мурашинского муниципального округа – врачам;

- работникам муниципальных образовательных учреждений Мурашинского муниципального округа – учителям;

- гражданам, занимающим должности участкового уполномоченного полиции

5.5.  В целях предоставления служебного жилого помещения заявитель - учреждение подаёт мотивированное ходатайство о предоставлении жилого помещения, в котором указывают: фамилию, имя, отчество лица, работника учреждения с указанием замещаемой должности, срока заключенного с ним трудового договора, членов семьи.

К ходатайству о предоставлении жилого помещения прилагаются копии документов, удостоверяющих личность специалиста и членов его семьи, трудового договора, документов, подтверждающих семейные отношения (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и др.), документов, подтверждающих отсутствие прав на жилые помещения, расположенные в населенном пункте, на территории которого осуществляются трудовые отношения (выписка из Единого государственного реестра права на недвижимое имущество и сделок с ним и др.). Сведения из Единого государственного реестра права на недвижимое имущество и сделок с ним представляются актуальностью не более трех месяцев.  
Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, заверяются в установленном порядке или представляются с предъявлением оригиналов, согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи.

5.6. Прекращение трудовых отношений, увольнение со службы являются основанием прекращения договора найма специализированного жилого помещения.

5.7. Договор найма жилого помещения специализированного жилищного фонда может быть расторгнут в любое время по согласию сторон.

5.8. В случаях расторжения или прекращения договоров найма специализированных жилых помещений граждане обязаны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам и сдать по акту приема-передачи в надлежащем состоянии. В случае отказа освободить специализированные жилые помещения граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных [ч. 2 ст. 10](consultantplus://offline/ref=4877D9329D1ED507F78C7EB7FE26D5DB4D9FA2DB2CF0D9640986477D154531FAD5E464E6C9D0A96B3F90F043E4D5D5C35531C857024FB889ICeFH)3 Жилищного кодекса РФ

**6. Жилые помещения в маневренном фонде**

6.1. Под маневренным фондом в настоящем Положении понимаются жилые помещения специализированного жилищного фонда, предназначенные для временного проживания граждан в случаях, предусмотренных [статьей 95](consultantplus://offline/ref=1C3A8A8CC60DB42E862A70D863359C91FC74671190AD569A630C7BA8D5EA61304FA3BC9DF00B4E4F9ECA69D7EF6B86117D49BCE3A6BFB8D0PBk3H) Жилищного кодекса Российской Федерации.

6.2. Специализированное жилое помещение. предоставляется гражданам, фактически проживающим на территории Мурашинского муниципального округа, из расчета не менее 6 квадратных метров на одного человека.

6.3. Гражданин, претендующий на предоставление жилого помещения в маневренном фонде, представляет следующие документы: заявление о предоставлении жилого помещения в маневренном фонде; паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина, как в подлиннике - для ознакомления, так и в копии; справку о составе семьи; Сведения из ЕГРП о наличии (отсутствии) жилых помещений, принадлежащих гражданину либо членам его семьи на праве собственности; документы, подтверждающие юридический факт наступления случаев (событий), согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи.

6.4. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

**7. Жилые помещения для социальной защиты**

**отдельных категорий граждан**

Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан по договорам безвозмездного пользования осуществляется в порядке и на условиях, которые установлены федеральным законодательством и законодательством Кировской области.

**8. Жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся**

**без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,**

**оставшихся без попечения родителей**

Предоставление специализированных жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в порядке, определенном администрацией Мурашинского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством.

**9. Отказ в предоставлении специализированного жилого помещения**

Отказ в предоставлении специализированного жилого помещения и постановке на учет производится в следующих случаях:

- представления гражданином заведомо недостоверной информации, имеющей существенное значение для предоставления специализированного жилого помещения;

- наличия у гражданина, претендующего на предоставление специализированного жилого помещения, либо у членов его семьи жилья, предоставленного по договору социального найма либо в собственности, расположенного в населенном пункте, где он претендует на предоставление специализированного жилого помещения;

- подачи документов, которые не подтверждают право на предоставление специализированного жилого помещения.

**10. Заключительные положения**

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кировской области и другими нормативными правовыми актами.

Приложение

**ДОГОВОР**

**безвозмездного пользования жилым помещением**

**специализированного жилищного фонда**

**для социальной защиты отдельных категорий граждан,**

**нуждающихся в специальной социальной защите № \_\_\_\_\_\_**

г. Мураши "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Администрация муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, действующая от имени собственника жилого помещения - муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области, именуемая в дальнейшем "Ссудодатель", в лице главы муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, с одной стороны,

и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ые) в дальнейшем "Ссудополучатель(и)", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1. На основании постановления администрации Мурашинского муниципального округа Кировской области от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ о предоставлении жилого помещения "Ссудодатель" передает "Ссудополучателю(ям)" в безвозмездное временное пользование на неопределенный срок изолированное жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, состоящее из \_\_\_\_\_ комнат(ы) в квартире N \_\_\_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_\_ кв. метров, в том числе жилой - \_\_\_\_\_\_ кв. метров, расположенное в многоквартирном доме по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, отдельные жилые помещения в котором используются для социальной защиты отдельных категорий граждан по договорам безвозмездного пользования (далее - многоквартирный дом).

Жилое помещение предоставляется "Ссудополучателю(ям)" для проживания в нем. "Ссудодатель" обеспечивает предоставление за плату коммунальных услуг: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, горячее водоснабжение, отопление.

Плата за пользование жилым помещением (плата на наем) по настоящему договору не взимается.

2. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, указана в техническом паспорте жилого дома и акте приема-передачи жилого помещения.

3. Передача жилого помещения производится по акту приема-передачи, который подписывается сторонами договора и является неотъемлемой частью настоящего договора. Акт должен содержать дату составления, ссылку на номер договора, реквизиты сторон договора, сведения об исправности жилого помещения, о состоянии санитарно-технического и внутриквартирного инженерного оборудования, находящегося в помещении в момент передачи, дату проведения текущего ремонта, сведения о пригодности жилого помещения для проживания, подписи сторон, составивших акт. Жилое помещение считается переданным и полученным в безвозмездное пользование после подписания Акта приема-передачи "Ссудодателем" и "Ссудополучателем(ями)".

II. Обязанности сторон

4. "Ссудополучатель(и)" обязаны:

а) соблюдать [Правила](consultantplus://offline/ref=1C3A8A8CC60DB42E862A70D863359C91FC7F68149DAE569A630C7BA8D5EA61304FA3BC9DF00B4B4694CA69D7EF6B86117D49BCE3A6BFB8D0PBk3H) пользования жилыми помещениями, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйстваРоссийской Федерации от 14 мая 2021 года N 292/пр, а также условия настоящего договора;

б) использовать жилое помещение в соответствии с его назначением и только для личного проживания;

в) поддерживать в исправном состоянии жилое помещение, внутриквартирное инженерное оборудование, санитарно-техническое оборудование, находящееся в помещении, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей жилого помещения или внутриквартирного инженерного и санитарно-технического оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них "Ссудодателю" или управляющей организации;

г) содержать в чистоте и порядке жилое помещение, общее имущество многоквартирного дома, объекты благоустройства;

д) за свой счет производить текущий ремонт жилого помещения.

К текущему ремонту занимаемого жилого помещения, выполняемому "Ссудополучателем(ями)" за свой счет, относятся следующие работы: побелка, окраска, оклейка стен, потолков, окраска полов, дверей, подоконников, оконных переплетов с внутренней стороны, окраска радиаторов отопления, а также замена оконных и дверных приборов, ремонт внутриквартирного инженерного оборудования (электропроводки, холодного и горячего водоснабжения, приборов отопления, газоснабжения).

Если выполнение указанных работ вызвано неисправностью отдельных конструктивных элементов общего имущества многоквартирного дома или оборудования в нем либо связано с производством капитального ремонта дома, то они производятся "Ссудодателем" за свой счет;

е) не производить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения без получения соответствующего согласования, предусмотренного жилищным законодательством Российской Федерации;

ж) своевременно и в полном объеме вносить в установленном порядке плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, и коммунальные услуги по утвержденным в соответствии с законодательством Российской федерации ценам и тарифам. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме производится за счет "Ссудодателя".

В случае невнесения в установленный срок платы за содержание и ремонт жилого помещения и (или) коммунальные услуги "Ссудополучатель(и)" уплачивает(ют) пени в размере, установленном Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=1C3A8A8CC60DB42E862A70D863359C91FC74671190AD569A630C7BA8D5EA61305DA3E491F00A554794DF3F86A9P3kCH) Российской Федерации, что не освобождает "Ссудополучателя(ей)" от уплаты причитающихся платежей;

з) переселиться в порядке, установленном Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=1C3A8A8CC60DB42E862A70D863359C91FC74671190AD569A630C7BA8D5EA61305DA3E491F00A554794DF3F86A9P3kCH) Российской Федерации, на время проведения капитального ремонта или реконструкции многоквартирного дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения "Ссудополучателя(ей)"), в предоставляемое "Ссудодателем" жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям;

и) при расторжении настоящего договора освободить в сроки, установленные "Ссудодателем", и сдать по акту "Ссудодателю" в исправном состоянии жилое помещение, внутриквартирное инженерное оборудование, санитарно-техническое оборудование, находящееся в жилом помещении, оплатить стоимость не произведенного "Ссудополучателем(ями)" и входящего в его обязанности ремонта жилого помещения, внутриквартирного инженерного оборудования, санитарно-технического оборудования, находящегося в нем, или произвести его за свой счет, а также погасить задолженность по оплате за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

к) допускать в заранее согласованное сторонами настоящего договора время в занимаемое жилое помещение работников "Ссудодателя" или уполномоченных им лиц, представителей органов государственного надзора и контроля для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, внутриквартирного инженерного оборудования, санитарно-технического оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий - в любое время;

л) нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством в отношении жилого помещения.

5. "Ссудодатель" обязан:

а) передать "Ссудополучателю(ям)" по акту пригодное для проживания жилое помещение;

б) принимать участие в надлежащем содержании и в ремонте общего имущества многоквартирного дома;

в) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения и многоквартирного дома;

г) предоставить "Ссудополучателю(ям)" на время проведения капитального ремонта или реконструкции многоквартирного дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения "Ссудополучателя(ей)") жилое помещение маневренного фонда, отвечающее санитарным и техническим требованиям.

Переселение "Ссудополучателя(ей)" в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств "Ссудодателя";

д) информировать "Ссудополучателя(ей)" о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

е) принимать участие в своевременной подготовке многоквартирного дома к эксплуатации в зимних условиях;

ж) обеспечивать предоставление "Ссудополучателю(ям)" предусмотренных в настоящем договоре коммунальных услуг надлежащего качества;

з) информировать "Ссудополучателя(ям)" об изменении цен за содержание и ремонт жилого помещения, тарифов на коммунальные услуги, нормативов потребления, порядка расчетов за предоставленные жилищно-коммунальные услуги в установленном порядке;

и) производить или поручать уполномоченному лицу проведение перерасчета платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги в случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

к) принять по акту в установленные сроки жилое помещение у "Ссудополучателя(ей)";

л) нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

III. Права сторон

6. "Ссудополучатель(и)" вправе:

а) зарегистрироваться по месту жительства в предоставленном жилом помещении;

б) пользоваться общим имуществом многоквартирного дома;

в) сохранить право безвозмездного пользования на жилое помещение при временном отсутствии;

г) требовать от "Ссудодателя" своевременного проведения капитального ремонта жилого помещения, надлежащего участия в содержании общего имущества многоквартирного дома, а также предоставления предусмотренных настоящим договором коммунальных услуг надлежащего качества;

д) провести расторжение настоящего договора в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

7. "Ссудополучатель(и)" не вправе:

а) осуществлять обмен жилого помещения;

б) передавать жилое помещение в поднаем;

в) вселять родственников, иных лиц в качестве, временно проживающих в занимаемое жилое помещение на срок более одного месяца;

г) приватизировать жилое помещение.

8. "Ссудодатель" имеет право:

а) требовать своевременного внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

б) требовать допуска в жилое помещение в заранее согласованное с "Ссудополучателем(ями)" время своих работников или уполномоченных лиц для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и внутриквартирного инженерного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий - в любое время.

IV. Порядок изменения, расторжения и прекращения договора

9. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон в любое время в порядке, установленном гражданским законодательством.

10. При выезде "Ссудополучателя(ей)" в другое место жительства настоящий договор считается расторгнутым со дня выезда.

11. "Ссудодатель" вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора в случаях, когда "Ссудополучатель(и)":

а) использует(ют) жилое помещение не в соответствии с настоящим договором или назначением;

б) не выполняет обязанностей по содержанию жилого помещения в исправном состоянии или его содержанию;

в) существенно ухудшает(ют) состояние жилого помещения;

г) без согласия "Ссудодателя" передал(и) жилое помещение третьему лицу;

д) нарушает(ют) [Правила](consultantplus://offline/ref=1C3A8A8CC60DB42E862A70D863359C91FC7F68149DAE569A630C7BA8D5EA61304FA3BC9DF00B4B4694CA69D7EF6B86117D49BCE3A6BFB8D0PBk3H) пользования жилыми помещениями, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйстваРоссийской Федерации от 14 мая 2021 года N 292/пр;

е) нарушает(ют) права и законные интересы соседей, что делает невозможным совместное проживание с ним(и);

ж) не производит(ят) оплату по содержанию и ремонту жилого помещения и (или) за коммунальные услуги в течение шести месяцев и более;

з) не исполняет(ют) обязанностей по настоящему договору.

12. "Ссудополучатель(и)" имеет(ют) право требовать досрочного расторжения настоящего договора:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование жилого помещения невозможным или обременительным, о наличии которых он(и) не знал(и) или не мог(ли) знать при заключении настоящего договора;

- если жилое помещение в силу обстоятельств, за которое он(и) не отвечает(ют), окажется в состоянии, непригодном для проживания.

13. В случае смерти гражданина - "Ссудополучателя(ей)" права и обязанности по настоящему договору к наследникам не переходят.

14. Настоящий договор подлежит прекращению в случае смерти гражданина - "Ссудополучателя".

15. В случаях расторжения или отказа от настоящего договора "Ссудополучатель(и)" должен(ны) освободить занимаемое жилое помещение. При этом "Ссудополучатель(и)" обязан(ны) в полном объеме вносить плату за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения, коммунальные услуги - до дня фактического освобождения занимаемого жилого помещения.

В случае отказа освободить жилое помещение "Ссудополучатель(и)" подлежит(ат) выселению в судебном порядке.

16. Настоящий договор прекращается в связи с утратой (разрушением) жилого помещения или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

V. Иные условия

17. Споры, возникающие при заключении, исполнении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке по иску заинтересованной стороны.

18. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для "Ссудодателя" и "Ссудополучателя(ей)".

Ссудодатель: Ссудополучатель(и):

Глава Мурашинского

Муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.