

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУРАШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2025

№ 545

г. Мураши

**О внесении изменений в план мероприятий
по противодействию коррупции в муниципальном
образовании Мурашинский муниципальный округ
Кировской области на 2025-2028 г.г.**

В целях обеспечения эффективной деятельности органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа и в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Кировской области от 30.04.2009 № 365-ЗО «О противодействии коррупции в Кировской области», постановлением Правительства Кировской области от 22.04.2025 № 210-П «Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2025 - 2028 годы», Уставом муниципального образования Мурашинский муниципальный округ Кировской области администрация Мурашинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный округ Кировской области на 2025-2028 г.г., утвержденный постановлением администрации Мурашинского муниципального округа от 29.04.2025 № 465, изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Мурашинского муниципального округа

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации Мурашинского муниципального округа.

Глава Мурашинского
муниципального округа



С.И. Рябинин

Приложение

к постановлению администрации
Мурашинского муниципального
округа Кировской области
от 03.06.2025 № 545

ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный округ Кировской области на 2025-2028 г.г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	Обеспечение реализации антикоррупционной политики				
1.1	Утверждение плана (программы) по противодействию коррупции (внесение изменений в план (программу) по противодействию коррупции)	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	до 30 апреля 2025 года, далее – по мере необходимости		наличие в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный округ Кировской области (далее – округ) утвержденного плана (программы) по противодействию коррупции
1.2	Назначение лиц, ответственных за	управляющий	в течение		обеспечение организации

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	делами администрации округа Петровцы О.В.	2025 – 2028 годов		работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в округе
1.3	Проведение анализа содержания нормативных правовых и иных актов в администрации округа в сфере противодействия коррупции, их актуализация в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области	главный специалист юридического отдела Иванова И.Н.	ежегодно		своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1.4	Проведение анализа исполнения муниципальными учреждениями Кировской области требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции, организация работы по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и иных организациях Кировской области	начальник управления образования, Даровских Т.М начальник управления культуры, Николаева А.Г. управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно, до 30 июня и до 20 декабря		наличие аналитических справок об оценке состояния антикоррупционной работы, проводимой в муниципальных учреждениях Кировской области; обеспечение эффективного осуществления в муниципальных учреждениях и иных организациях Кировской области мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.5	Проведение оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений округа	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно, до 1 февраля		наличие в округе заполненной формы критериев оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов исполнительной власти Кировской области и органов местного самоуправления

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
					Кировской области
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими, муниципальные должности, муниципальной службы, муниципальной должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, ограничений и запретов, требований к служебному поведению, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение мер ответственности за их нарушение				
2.1	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно		обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о муниципальной службе и противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.2	Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно	доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества заседаний указанных комиссий – не менее 100%	повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции
2.3	Проведение анализа сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей	управляющий делами администрации округа, Петровцы О.В. главный специалист по кадровой работе юридического отдела администрации округа	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения анализа представленных сведений	отношение количества проанализированных сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции,	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Кировской области, сведений, установленных законодательством

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	муниципальных учреждений Кировской области	Газдевич С.А.		представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Кировской области, к общему количеству сведений, представленных указанными лицами, – не менее 100%	Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.4	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Кировской области	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки представленных сведений	отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Кировской области, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100%	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Кировской области, сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции
2.5	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией округа возложенных полномочий, в том числе при реализации национальных проектов, и	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно, до 1 декабря		наличие аналитической справки о результатах проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией округа возложенных полномочий, в

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками (при необходимости)				том числе при реализации национальных проектов; наличие в администрации округа актуального перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.6	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений Кировской области	управляющий делами администрации округа, Петровцы О.В. главный специалист по кадровой работе юридического отдела администрации округа Газдевич С.А.	ежегодно, до 30 апреля	отношение количества муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области, обязанных	обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений Кировской области обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				представлять такие сведения, – не менее 100%	
2.7	Размещение на официальном сайте округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области	управляющий делами администрации округа, Петровцы О.В. главный специалист по кадровой работе юридического отдела администрации округа Газдевич С.А.	ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	отношение количества размещенных на официальном сайте округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	повышение открытости и доступности информации о деятельности администрации округа по профилактике коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				характера, представленных указанными лицами и подлежащих размещению, – не менее 100%	
2.8	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, а также проведение проверок достоверности и полноты представленных указанными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (при наличии оснований)	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	наличие аналитической справки об итогах декларационной кампании; выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				характера, представленных указанными лицами, – не менее 100%; отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100%	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.9	Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, – не менее 100%	наличие аналитической справки о результатах мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями; выявление конфликта интересов, связанного с участием лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями; выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
2.10	Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, запретов, ограничений и требований, неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	управляющий делами администрации округа; Петровцы О.В. начальник управления образования; Даровских Т.М. заместитель главы администрации, начальник финансового управления; Гинда Л.Г. начальник управления культуры; Николаева А.Г. заведующий городским территориальным отделом Чудиновских С.В.	ежегодно, при наличии оснований для применения мер юридической ответственности		обеспечение эффективной реализации мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.11	Организация рассмотрения и анализ поступивших от работодателей сообщений о	управляющий делами администрации	ежегодно, по мере поступления	отношение количества поступивших от работодателей	наличие мотивированных заключений о соблюдении гражданами, замещающими

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы	округа, Петровцы О.В. главный специалист юридического отдела Иванова И.Н.	от работодателей сообщений о заключении трудоого и (или) гражданско- правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы	сообщений о заключении трудового и (или) гражданско- правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско- правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, – не менее 100%	должности муниципальной службы, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудоого и (или) гражданско-правового договора
2.12	Организация приема от лиц,	управляющий	ежегодно,	отношение количества	обеспечение своевременного

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	замещающих муниципальных должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям	делами администрации округа, Петровцы О.В. главный специалист по кадровой работе юридического отдела администрации округа Газдевич С.А.	до 30 сентября	лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100%	исполнения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям
2.13	Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы	управляющий делами администрации округа, Петровцы О.В. главный специалист по кадровой работе юридического отдела	ежегодно, до 1 декабря	отношение количества представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках,	наличие аналитической справки о результатах анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
		администрации округа Газдевич С.А.		а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных указанными лицами, – не менее 100%	муниципальные должности, должности муниципальной службы; предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
2.14	Представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в администрации округа, подготовленных с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг»	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно, до 10 января, до 10 апреля, до 10 июля, до 10 сентября	количество представленных администрацией округа сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции – не менее 4 единиц	наличие сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции, подготовленных с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг»
3	Организация и проведение образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
3.1	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100%	наличие справки об организации участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.); правовое просвещение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
3.2	Проведение совещания по вопросу разъяснения порядка проведения декларационной кампании или иного мероприятия по профессиональному развитию, в рамках которого до сведения лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, должности которых включены в соответствующие перечни, руководителей муниципальных учреждений Кировской области доводится информация о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения	управляющий делами администрации округа, Петровцы О.В. главный специалист по кадровой работе юридического отдела администрации округа Газдевич С.А.	ежегодно, до 15 марта	количество совещаний или иных мероприятий по профессиональному развитию, касающихся декларационной кампании, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	информирование лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, должности которых включены в соответствующие перечни, руководителей муниципальных учреждений Кировской области о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	«Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера				справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.3	Проведение для муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам (День защитника Отечества, Международный женский день, Новогодние каникулы и др.) мероприятий (проведение совещаний, направление информационных писем и др.) по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением	управляющий делами администрации округа, Петровцы О.В. начальник управления образования, Даровских Т.М. начальник управления культуры Николаева А.Г.	ежегодно, до 10 февраля, до 1 декабря	количество приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам мероприятий по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и	информирование муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области о запрете на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также о порядке действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и др.), а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями			юридических лиц, а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, проведенных в течение отчетного года, – не менее 2 единиц	служебными командировками и с другими официальными мероприятиями
3.4	Проведение для муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области совещания или иного мероприятия по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно, до 20 декабря	количество совещаний или иных мероприятий по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции,	наличие справки об участии муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области в мероприятиях по разъяснению ограничений и запретов; информирование муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области об

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих (далее – мероприятие по разъяснению ограничений и запретов), а также доведение до них в рамках проведения мероприятия по разъяснению ограничений и запретов информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области)			требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	ограничениях, запретах, обязанностях, установленных в сфере противодействия коррупции, требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положениях кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, а также об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области)
3.5	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит	управляющий делами администрации округа	в течение 2025 – 2028 годов	отношение количества муниципальных служащих, в должностные	повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Петровцы О.В.		обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100%	которых входит участие в противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
3.6	Проведение для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в течение года со дня их поступления на муниципальную службу мероприятий по разъяснению ограничений, запретов, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов (семинары, совещания и др.), а также доведение до них в рамках проведения таких мероприятий информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, – не менее 100%	наличие справки об участии лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)
3.7	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок	наличие справки об участии муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)			товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, – не менее 100%	мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.)
3.8	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	в течение 2025 – 2028 годов	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок	снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	нужд, по образовательным программам в области противодействия коррупции			товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, – не менее 100%	
3.9	Проведение просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование	управляющий делами администрации округа, Петровцы О.В. главный специалист	ежегодно, до 9 декабря	количество просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к	формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	муниципальных служащих, круглый стол, прием граждан по вопросам противодействия коррупции и др.)	юридического отдела администрации округ Иванова И.Н.		Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), – не менее 1 мероприятия в год	
4	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации округа, муниципальных учреждений Кировской области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных администрацией округа, при осуществлении их правовой экспертизы и мониторинге их применения	заведующий юридическим отделом администрации округа Требунских В.А.	ежегодно	отношение количества нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных администрацией округа, в отношении которых администрацией округа проведена антикоррупционная экспертиза, к общему количеству нормативных правовых актов и их проектов,	выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их устранение

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				подготовленных (наименование органа местного самоуправления Кировской области), – не менее 100%	
4.2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации округа и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	заведующий юридическим отделом администрации округа Требунских В.А.	ежеквартально		повышение эффективности принимаемых мер по предупреждению и устранению причин нарушений законодательства Российской Федерации и Кировской области в сфере противодействия коррупции
4.3	Проведение анализа закупочной деятельности, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами	заведующий отделом экономики и муниципальных закупок администрации округа; Конев О.А.	ежегодно, по мере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных	отношение количества заключенных администрацией округа, муниципальными учреждениями Кировской области в отчетном периоде	исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	заказчиков и участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, обеспечение проведения аналогичного анализа в муниципальных учреждениях Кировской области	начальник управления образования; Даровских Т.М. начальник управления культуры Николаева А.Г.	нужд	муниципальных контрактов, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству заключенных указанными органами в отчетном периоде муниципальных контрактов – не менее 100%	
4.4	Проведение в муниципальных учреждениях, иных организациях Кировской области проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	управляющий делами администрации округа; Петровцы О.В. начальник управления образования; Даровских Т.М. начальник управления культуры Николаева А.Г.	не реже 1 раза в 3 года в соответствии с планами проверок соблюдения соблюдения муниципальными учреждениями, иными организациями Кировской области требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008		наличие справок о результатах проверок соблюдения муниципальными учреждениями, иными организациями Кировской области требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
			№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции»		
4.5	Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа	заведующий отделом экономики и муниципальных закупок администрации округа; Конева О.А. заместитель главы администрации, начальник финансового управления; Гинда Л.Г. начальник управления образования; Даровских Т.М. начальник управления культуры; Николаева А.Г. заведующий городским	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества представленных муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных указанными лицами деклараций о возможной личной заинтересованности – не менее 100%	совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
		территориальным отделом Чудиновских С.В.			

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
4.6	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности	заведующий отделом экономики и муниципальных закупок администрации округа; Конева О.А. заместитель главы администрации, начальник финансового управления; Гинда Л.Г. начальник управления образования; Даровских Т.М. начальник управления культуры; Николаева А.Г. заведующий городским территориальным отделом Чудиновских С.В.	ежегодно	отношение количества муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, — не менее 100%	наличие актуальных профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности
4.7	Утверждение и актуализация	заведующий отделом	ежегодно		наличие утвержденных

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – реестр (карта) коррупционных рисков), и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – план (реестр) мер)	экономики и муниципальных закупок администрации округа; Конева О.А. заместитель главы администрации, начальник финансового управления; Гинда Л.Г. начальник управления образования; Даровских Т.М. начальник управления культуры; Николаева А.Г. заведующий городским территориальным отделом Чудиновских С.В.			реестров (карт) коррупционных рисков и планов (реестров) мер
4.8	Обеспечение реализации плана (реестра) мер	заведующий отделом экономики и	ежегодно, до 20 декабря		наличие доклада о результатах реализации плана

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
		муниципальных закупок администрации округа; Конева О.А. заместитель главы администрации, начальник финансового управления; Гинда Л.Г. начальник управления образования; Даровских Т.М. начальник управления культуры; Николаева А.Г. заведующий городским территориальным отделом Чудиновских С.В.			(реестра) мер
5	Взаимодействие администрации округа с институтами гражданского общества и				

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности администрации округа в сфере противодействия коррупции				
5.1	Анализ поступивших в администрацию округа обращений граждан и организаций, в том числе по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений Кировской области	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным	отношение количества поступивших в администрацию округа обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия в них сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших в администрацию округа обращений граждан и организаций – не менее 100%	наличие информации о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, в том числе поступивших по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений Кировской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
5.2	Обеспечение взаимодействия администрации округа со средствами массовой информации (далее – СМИ) по вопросам противодействия коррупции, в том числе размещения в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации округа	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно, до 20 декабря	количество информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации округа, размещенных в СМИ в течение отчетного года, – не менее 1 единицы	размещение в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации округа
5.3	Обеспечение рассмотрения общественными советами отчета о реализации плана (программы) по противодействию коррупции	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно		усиление общественного контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом (программой) по противодействию коррупции; обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией округа
5.4	Размещение на информационном стенде и в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта округа, актуальной информации о	управляющий делами администрации округа; Петровцы О.В. главный специалист	ежегодно		обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности администрации округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	принимаемых ими мерах по предупреждению коррупции	юридического отдела администрации округа Иванова И.Н.			
5.5	Мониторинг информации о фактах коррупции в администрации округа, муниципальных учреждениях Кировской области, опубликованной в СМИ	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежеквартально		анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в СМИ, принятие необходимых мер
6	Проведение мероприятий по противодействию коррупции с учетом специфики их деятельности				
6.1	Мониторинг выполнения муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг администрацией округа	заведующий отделом экономики и муниципальных услуг администрации округа; Конева О.А.	ежегодно		повышение качества и доступности предоставления гражданам муниципальных услуг, прозрачности деятельности администрации округа; повышение доверия населения к деятельности администрации округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
6.2	Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и др.), а также распределения иных ограниченных ресурсов (квоты, частоты, участки недр и др.) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами администрации округа и получателями бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов	заместитель главы администрации, начальник финансового управления Гинда Л.Г.	ежегодно, по мере предоставления бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов	отношение количества предоставленных в отчетном периоде бюджетных средств (субсидии, гранты и др.), а также иных ограниченных ресурсов (квоты, частоты, участки недр и др.), в отношении которых проведен анализ на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами администрации округа и получателем бюджетных средств или иного ограниченного ресурса, к общему количеству предоставленных в отчетном периоде бюджетных средств, а также иных ограниченных ресурсов – не менее 100%	совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при предоставлении бюджетных средств или иных ограниченных ресурсов

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия (с указанием Ф.И.О. и должности)	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
6.3	Разработка и принятие мер, направленных на снижение коррупционных рисков при реализации администрацией округа национальных проектов	управляющий делами администрации округа Петровцы О.В.	ежегодно		снижение коррупционных рисков при реализации администрацией округа национальных проектов
6.4	Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием договоров, заключаемых в отношении объектов муниципальной собственности, требованиям законодательства Российской Федерации и Кировской области	заведующий отделом имущественных и земельных отношений администрации округа Шипицына Т.В.	ежегодно		выявление фактов нецелевого использования объектов муниципальной собственности; принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования муниципального имущества